



บันทึกข้อตกลง

โครงการความร่วมมือการฝึกปฏิบัติงาน ระหว่าง

คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต

กับ บริษัท จอห์น เกรย์ ซี แคนู จำกัด

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต เมื่อวันที่ 22 เดือน มกราคม พ.ศ. 2563 ระหว่าง คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต 80 หมู่ 1 ถ.วิชิตสงคราม ต.กะทู้ อ.กะทู้ จ. ภูเก็ต 83120 โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรพิษณุ พรหมศิระพัลลภ คณบดีคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว วิทยาเขตภูเก็ต” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท จอห์น เกรย์ ซี แคนู จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 111/7 หมู่ 6 ต.รัชฎา อ.เมือง จ.ภูเก็ต 83000 โดยคุณ นิทรา ทรัพย์อุดม ตำแหน่ง ผู้จัดการทั่วไป ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “บริษัท จอห์น เกรย์ ซี แคนู จำกัด” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายมีเจตจำนงที่จะร่วมมือกัน โดยมีข้อความสำคัญดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ความนำและวัตถุประสงค์

บริษัท จอห์น เกรย์ ซี แคนู จำกัด เล็งเห็นความสำคัญของการศึกษาเพื่อส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้ความสามารถ และมีมาตรฐานด้านธุรกิจการท่องเที่ยว อันเป็นการตอบสนองต่อความต้องการของตลาดในปัจจุบัน สนับสนุนนโยบายของภาครัฐในการสนับสนุนการท่องเที่ยวไทย และการฝึกอบรมเตรียมความพร้อม นับว่าเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้และการเพิ่มพูนทักษะประสบการณ์ในสถานประกอบการจริง ได้ใช้ความรู้ความสามารถและทักษะในการดำเนินงานในสถานการณ์จริง ซึ่งจะทำให้นักศึกษาได้เห็นภาพในการทำงานที่ชัดเจน และเห็นแนวทางในการบูรณาการความรู้ที่เรียนมากับสถานการณ์ในการทำงานที่เกิดขึ้นจริง อีกทั้งยังเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่โลกการทำงาน สร้างกลุ่มคนที่มีศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

ข้อ 2 ขอบเขตความร่วมมือ

2.1 ทั้งสองฝ่ายยินดีร่วมเป็นพันธมิตรทางวิชาการ เพื่อให้ความร่วมมือซึ่งกันและกันในการพัฒนามาตรฐานของบุคลากรเข้าสู่ธุรกิจการท่องเที่ยวของประเทศไทย



- 2.2 บริษัท จอห์น เกรย์ ซี แคนู จำกัด ยินดีให้การสนับสนุนและรับนักศึกษาเข้าฝึกปฏิบัติงานหรือฝึกสหกิจศึกษา เกี่ยวกับธุรกิจการท่องเที่ยวในบริษัท จอห์น เกรย์ ซี แคนู จำกัด ในแผนก ตำแหน่งหน้าที่ ที่มีความสอดคล้องกับหลักสูตรของคณะฯ โดยมีระยะเวลาการฝึกปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่า 2 เดือน เพื่อให้ได้เรียนรู้ประสบการณ์การทำงานจริง ซึ่งจะเป็นประโยชน์กับนักศึกษาในอนาคต และคณะฯ มีความยินดีที่จะส่งนักศึกษาเข้ารับการฝึกปฏิบัติงานในโครงการความร่วมมือการฝึกปฏิบัติงาน
- 2.3 บริษัท จอห์น เกรย์ ซี แคนู จำกัด จะพิจารณาดำเนินการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้กระบวนการฝึกปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ดังนี้
 - 2.3.1 จัดบุคลากรเพื่อเป็นพนักงานที่ปรึกษา (Job Supervisor) ให้กับนักศึกษา
 - 2.3.2 จัดการปฐมนิเทศก่อนการฝึกปฏิบัติงานให้กับนักศึกษา
 - 2.3.3 มอบหมายงานและสอนงานให้กับนักศึกษา ตลอดจนติดตามผลการฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษาและให้คำแนะนำเพื่อให้นักศึกษาพัฒนาการฝึกปฏิบัติงาน
 - 2.3.4 จัดกิจกรรมนำเสนอผลการฝึกปฏิบัติงานให้กับหัวหน้างานที่นักศึกษาได้รับมอบหมายเข้าฝึกปฏิบัติงานก่อนเสร็จสิ้นระยะเวลาการฝึกปฏิบัติงาน
 - 2.3.5 ประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษาตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด
 - 2.3.6 จัดทำหนังสือรับรองการฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษาหลังเสร็จสิ้นการฝึกปฏิบัติงาน
 - 2.3.7 พิจารณาให้สวัสดิการแก่นักศึกษาตามความเหมาะสมได้แก่ ค่าตอบแทน อาหาร รถรับส่ง เครื่องแบบระหว่างการฝึกปฏิบัติงาน วันหยุด และใบรับรองการฝึกงาน

ข้อ 3 ระยะเวลาความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงร่วมฉบับนี้ ทั้งสองฝ่ายตกลงให้มีผลบังคับใช้ 3 ปี นับแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้เป็นต้นไป หากมีการเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมข้อตกลงนี้ เพื่อให้มีความเหมาะสมหรือให้เป็นปัจจุบัน สามารถดำเนินการได้ด้วยความเห็นชอบของทั้งสองฝ่าย โดยจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรแนบท้ายบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ได้

ข้อ 4 การยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีความประสงค์จะบอกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ให้ฝ่ายนั้นมีหนังสือบอกกล่าวล่วงหน้า ไปยังอีกฝ่ายหนึ่งตามที่ระบุไว้ข้างต้นเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 60 วัน เพื่อให้ทั้งสองฝ่ายพิจารณาประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องได้โดยสะดวก



ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความข้างต้นแล้ว เห็นว่าตรงตามเจตนารมณ์ของทั้งสองฝ่าย
จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

บริษัท จอห์น เกรย์ ซี แคนู จำกัด


คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
วิทยาเขตภูเก็ต

ลงชื่อ.....


(นางนิตรา ทรัพย์อุดม)
ผู้จัดการทั่วไป

ลงชื่อ.....


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พรพิษณุ พรหมศิระพัลลภ)
คณบดีคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว

ลงชื่อ.....
.....(พยาน)

(นายเจตน์ ทนงศักดิ์ชัยกุล)
ผู้ช่วยงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....
..... (พยาน)

(นายปฐวี อินทร์สุวรรณโณ)
รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน